履 歴 書

（その 1）

氏名	

年 月 日	居 住 関 係	学歴・職歴	身分関係
			出生

（注） 1 「年」は、日本の元号で記載する。

2 履歴事項は、古い年代のものから漏れなく記載する。例えば、学歴については、転校、中途退学、卒業の学部等についても記載し、職歴については、勤務先だけでなく、担当した職種についても記載する。
また、身分関係については、父母の死亡、事実婚についても記載する。

3 用紙が不足するときは、同一用紙を用いて記載する。

4 この書面は申請者ごとに作成するが、15歳未満は不要である。